

R O M Â N I A
JUDEȚUL OLT - COMUNA STOICANESTI
P R I M Ă R I A

Cod poștal - 237235 – Telefon: 0249-487001, fax: 0249-487131,
e-mail: contact@primariastoicanesti.ro

Nr.1512/04.07.2025

Anunt concurs pentru post contractual conform HG 1336/2022

A.) COMUNA STOICANESTI, cu sediul In Stoicanesti , strada Principala , nr.71, judetul Olt, organizeaza concurs, pentru ocuparea urmatorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: executie

- 2. Denumirea postului: GUARD, post unic vacant, pe perioada nedeterminata, la structura: Compartimentului ADMINISTRATIV

3. Gradul/Treapta profesionala: II

4. Scopul principal al postului: asigurarea bunei desfasurari a activitatilor din institutie.

5. Numarul de posturi: I(UNU)

Durata timpului de lucru (doar in cazul angajarilor pe perioada determinata): -

B.) Documente solicitate candidatilor pentru intocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de Inscrisoare la concurs, conform modelului prevazut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate In termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de casatorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, dupa caz;
- d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- e) copia carnetului de munca, a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca
- f) certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate cu eel mult 6 luni anterior derularii concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la (adresa) Comuna Stoicanesti , str. Principala , nr.71 , judetul Olt , compartimentul resurse umane, tel. 0249487001, persoana de contact Tiris Viorel, email: contact@primariastoicanesti.ro

Termenul de depunere a dosarelor (5/10 zile lucratoare de la afisare): 21.07.2025-01.08.2025, orele 09-12, la sediul institutiei.

C.) Conditiiile generale prevazute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste conditiile prevazute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si cerintele specifice prevazute la art. 542 alin. (1) si (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- e) indepline te conditiile de studii, de vechime in specialitate si, dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibila cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;

h) nu a comis infractiunile prevazute la art. I alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Conditii specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate**: Medii-Generale
2. Perfectionari (specializari): nu este cazul
3. Cunostinte de operare pe calculator (necesitate si nivel): nu este cazul
4. Limbi straine (necesitate si nivel) cunoscute: nu este cazul
5. Abilitati, calitati si aptitudini necesare: capacitate de comunicare, de organizarea activitatii, adaptarea la complexitatea muncii, asumarea de responsabilitati.
6. Cerinte specifice*** (conform art. 542 alin. (1) si (2) din O.U.G. 57/2019):
7. Competenta manageriala**** (cunostinte de management, calitati si aptitudini manageriale): nu este cazul
8. Vechime: 5 ani
9. Domiciliul: Stoicanesti, judetul Olt

* *Functie de executie sau de conducere.*

** *in cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diploma de absolvire sau diploma de bacalaureat).*

*** *Se va specifica obfinerea unui/unei aviz/autorizatii prevazut/prevazute de lege, dupa caz.*

**** *Doar in cazul functiilor de conducere.*

***** *Se vor trece atributiile care vor fi delegate catre o a/ta persoana in situatia in care salariatul se afla in imposibilitatea de a-si indeplini atributiile de serviciu (concediu de odihna, concediu pentru incapacitate de munca, delegatii, concediu fara plata, suspendare, detasare etc.). Se vor specifica atributiile, precum si numele persoanelor persoanelor, dupa caz, care le va/le vor prelua prin delegare.*

D.)Bibliografie si tematica:

BIBLIOGRAFIE:

1. Constitutia Romaniei, republicata, Capitolul II
2. O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ-Partea a III a, Titlul IV; Partea a VI a Titlul I; Titlul III, Capitolul III;
3. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicata, actualizata: Titlul II, Capitolul II Drepturile si obligatiile salariatului si ale angajatorului.
4. Legea 319/2006 privind sanatatea si securitatea in munca-Capitolul IV

5. OG 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata.
6. Legea nr. 202/2002, republicata privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati.

TEMATICA DE CONCURS:

1. Constitutia Romaniei: Drepturile si libertatilor fundamentale
2. Unitatile administrativ-teritoriale in Romania; Principii aplicabile conduitei profesionale a personalului contractual din administratia publica; Rolul si atributiile personalului contractual: Precizari privind contractul individual de munca- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ- Partea a III a, Titlul IV; Partea a VI a, Titlul I; Titlul III, Capitolul III.
3. Drepturile si obligatiile salariatului si ale angajatorului- legea 53/2003 privind Codul muncii, republicata, actualizata: Titlul II, Capitolul II
4. Norme de protectia muncii: - Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare- (Cap. IV Obligatia lucrarilor)
5. Principiul egalitatii intre cetateni, al excluderii privilegiilor si discriminarii. Drepturi prin care este garantat acest principiu- OG 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata
6. Principii privind respectarea egalitatii de sanse si de tratament intre femei si barbati- Legea nr. 202/2002, republicata privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati

E.) Calendarul de desfaurare a concursului, respectiv data limita si ora pana la care se pot depune dosarele de concurs: termenul de depunere a dosarelor (5/10 zile lucratoare de la afisare): 21.07.2025-01.08.2025, orele 09-12, la sediul institutiei.

- selectia dosarelor: : 08.08.2025, ora 10⁰⁰, la sediul institutiei;
 - proba scrisa in data de 11.08.2025, ora 09.00, la sediul institutiei;
 - afisarea rezultatelor de la proba scrisa: 11.08.2025, ora 14.00
- proba practica in data de 13.08.2025, ora 09.00, la sediul institutiei;
- afisarea rezultatelor de la proba practica: 13.08.2025, ora 14.00
- ,afisarea rezultatelor finale: 18.08.2025, ora 14.00

Termenele in care se pot depune contestatii, respectiv afisarea rezultatelor contestatiilor: 1 zi de la afisare rezultat

- se pot depune contestatii proba scrisa pana in data de: 12.08.2025, ora 09.00, la sediul institutiei.
- afisarea rezultatelor la solutionarea contestatiilor proba scrisa: 12.08.2025, ora 15.00, la sediul institutiei.

- se pot depune contestatii proba practica pana in data de: 14.08.2025, ora 09.00, la sediul institutiei.
- afisarea rezultatelor la solutionarea contestatiilor proba practica 14.08.2025, ora 15.00, la sediul institutiei.

PRIMAR

Preoteasa Marius Paulian

